

УТВЕРЖДЕНО

Приказ главного врача
филиала ОАО "МТЗ"

"Медицинский центр МТЗ"

08.06.2026 № 181

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных
санатория «Рудня» филиала ОАО «МТЗ» «Медицинский центр МТЗ»
в отношении обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) санатория "Рудня" филиала ОАО "МТЗ" "Медицинский центр МТЗ" разработана в соответствии со статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных» и разъясняет субъектам персональных данных (отдыхающие, клиенты, временно проживающие) цели, правовые основания и способы обработки их персональных данных, а также содержит информацию об их правах и механизме их реализации.

Настоящая Политика не применяется к обработке персональных данных в процессе трудовой деятельности (в отношении работников, бывших работников, членов их семей (родственников), при видеонаблюдении, а также при обработке cookie-файлов на интернет-сайте санатория «Рудня» (далее – Санаторий) филиала ОАО «МТЗ» «Медицинский центр МТЗ» (далее – филиал):

адрес места нахождения: Республика Беларусь, 223126, Минская область, Логойский район, Янушковичский с/с, 5;

тел. (01774) 20101;

адрес в сети Интернет – www.sanrudnia.by

адрес электронной почты – e-mail:rudnia1987@mail.ru.

3. В настоящей Политике используются термины и их определения в значении, предусмотренном Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных».

4. По тексту настоящей Политики применяются следующие сокращения:

ФИО – фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

ФЛ – физическое лицо;

ИП – индивидуальный предприниматель;

ЮЛ – юридическое лицо;

Согласие – согласие на обработку персональных данных.

ГЛАВА 2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством сбора, хранения, использования, систематизации, изменения, обезличивания, блокирования, предоставления, удаления и уничтожения персональных данных.

6. Информация о составе персональных данных, целях их обработки, правовых основаниях и сроках хранения приведена в Приложении 1 к настоящей Политике.

7. Санаторий осуществляет обработку персональных данных с учетом требований Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. №99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон) и с соблюдением положений Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. №2435-ХП «О здравоохранении» (далее – Закон о здравоохранении), регламентирующих особенности обработки данных, составляющих врачебную тайну.

8. Санаторий осуществляет предоставление специальных персональных данных (сведений о состоянии здоровья) в случаях, установленных законодательными актами, с учетом требований статьи 46 Закона о здравоохранении.

9. Обработка персональных данных Санаторием осуществляется с согласия субъекта персональных данных, в том числе при заезде и регистрации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 6 и 8 Закона и иными законодательными актами (то есть при наличии иных правовых оснований для обработки).

10. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает Санаторию обработку своих персональных данных. Форма и содержание согласия на обработку персональных данных приведены в Приложении 2 к настоящей Политике.

11. Уполномоченные лица (ЮЛ, ФЛ или иные организации) не обрабатывают персональные по поручению Санатория.

12. Санаторий не осуществляет трансграничную передачу персональных данных при их обработке.

ГЛАВА 3. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13. Субъект персональных данных имеет право:

13.1. на отзыв своего согласия, если для обработки персональных данных Санаторий обращался к субъекту персональных данных за получением согласия;

субъект персональных данных в любое время без объяснения причин может отозвать свое согласие в порядке, установленном статьей 14 Закона, а также в форме, посредством которой получено его согласие;

Санаторий обязуется в 15-дневный срок после отзыва согласия прекратить обработку персональных данных, удалить их и уведомить об этом субъекта персональных данных.

Санаторий отказывает в прекращении обработки персональных данных, если такая обработка осуществляется на ином правовом основании;

13.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных Санатория содержащей:

место нахождения Санатория;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица Санаторием;

персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано согласие (если обработка персональных данных осуществляется на основании согласия);

иную информацию, предусмотренную законодательством;

субъекту персональных данных не требуется обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации;

Санаторий отказывает в предоставлении запрашиваемой информации в случаях, предусмотренных законодательством;

13.3. требовать от Санатория внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных прилагает соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений в персональные данные;

Санаторий отказывает в изменении персональных данных, если из представленной информации не вытекает, что персональные данные субъекта являются неполными, устаревшими или неточными;

13.4. на получение от Санатория информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых Санаторием, третьим лицам. Такая информация может быть получена один раз в календарный

год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами;

Санаторий отказывает в предоставлении запрашиваемой информации, если обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, уголовно-процессуальным законодательством и в иных случаях, предусмотренных законодательством;

13.5. требовать от Санатория бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление;

при отсутствии технической возможности удаления персональных данных Санаторий обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных;

Санаторий может отказать в прекращении обработки персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами;

13.6. на обжалование действий (бездействия) и решений Санатория, нарушающих его права при обработке персональных данных, в порядке, установленном законодательством;

субъект персональных данных также наделен правом обратиться с жалобой на действия (бездействия) Санатория за защитой нарушенных прав в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

14. Для реализации указанных прав субъекту персональных данных необходимо направить в Санаторий заявление в письменной форме нарочно по адресу, указанному в пункте 3 настоящей Политики, или в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, а в случае реализации права на отзыв согласия – в форме, в которой такое согласие было получено. Такое заявление должно содержать следующую информацию:

ФИО и адрес места жительства (места пребывания) субъекта персональных данных;

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Санаторию или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Санаторий не рассматривает заявления субъектов персональных данных, направленные иными способами (телефон, факс и т.п.).

15. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных Санаторием, субъект персональных данных может обратиться к специалисту, осуществляющему внутренний контроль за обработкой персональных данных в Филиале, по телефону: +375173789503.

Приложение 1
к Политике обработки
персональных данных

Цели, объем, правовые основания и сроки обработки персональных данных в санатории

№ п/п	Цель обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные подлежат обработке	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания	Срок хранения
Медицинская деятельность					
1	Оказание санаторно-курортных оздоровительных услуг	Отдыхающие, клиенты, временно проживающие и иные потребители услуг	ФИО, дата рождения, пол, идентификационный (личный) номер, адрес проживания, гражданство, контактный номер телефона, место работы и занимаемая должность, сведения о состоянии здоровья и другие сведения в соответствии с требованиями заполнения и ведения форм медицинских документов, установленных нормативными правовыми актами	Абз. 20 ст. 6, абз. 6 п. 2 ст. 8, абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона	п. 431** – 1 г., п. 94** – 5 л. п. 179** – 3 л.

2	Организация оказания платных медицинских услуг	Отдыхающие клиенты	ФИО, дата рождения, пол, идентификационный (личный) номер, адрес регистрации и места жительства, паспортные данные, банковские реквизиты (при оплате в безналичной форме), контактный номер телефона, сведения о состоянии здоровья и иные сведения в соответствии с требованиями заполнения и ведения форм медицинских документов, установленных нормативными правовыми актами	Абз. 15 ст. 6 ¹ , абз. 6 п. 2 ст. 8 Закона	п. 94** – 5 л., п. 72** – 3 г. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Коммуникация					
3	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в т.ч. замечаний и предложений, внесенных в книгу замечаний и предложений	Лица, направившие обращение; иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении	Фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии) (далее – ФИО); адрес места жительства (места пребывания); адрес электронной почты, содержание обращения; иные персональные данные, указанные в обращении.	Абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-3 «О защите персональных данных» (далее – Закон) (п. 1 ст. 3 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц»)	п. 85* – 5 лет с даты последнего обращения, п. 89* – 5 л., п. 90* – 5 л.
4	Проведение личного приема	Лица, присутствующие на личном приеме, иные лица, чьи персональные данные могут быть указаны в	ФИО; адрес места жительства (места пребывания), адрес электронной почты, контактный телефон; содержание обращения; иные персональные данные, указанные в	Абз. 20 ст. 6, абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона (п. 1, 2, 6 ст. 6, п. 2 ст. 13 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2011 г. № 300-3 «Об обращениях граждан и юридических лиц», приложение к Положению о порядке ведения делопроизводства по обращениям граждан и юридических лиц, утвержденному постановлением Совета Министров	п. 85* – 5 л., п. 87* – 5 л., п. 94* – 5 л.

¹ Не применяется, если предметом договора выступают специальные персональные данные

		ходе личного приема	обращения, аудиозаписи голосов и видеозаписи лиц, присутствующих на приеме (в случае их ведения)	Республики Беларусь от 30 декабря 2011 г. № 1786)	
5	Осуществление административных процедур	Заявители	В соответствии со ст. 14 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур», Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об основах административных процедур», Указа Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»	Абз. 20 ст. 6, абз. 13 п. 2 ст. 8 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-3 «Об основах административных процедур», Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)	п. 100* – 5 л., п. 101* – 5 л.
6	Заказ услуг, получение консультаций, а также обеспечение обратной связи при устном обращении в Санаторий по телефону	Отдыхающие, клиенты	ФИО; номер телефона, иная информация, сообщенная субъектом по своей инициативе для этой цели	Абз. 15 ст. 6, п. 2 ст. 8 Закона	п. 70* – 3 г.
7	Создание и ведение базы пациентов в информационной системе Санатория «Рудня» ОАО «МТЗ» «Медицинский центр МТЗ»	Отдыхающие, клиенты	Ф.И.О., дата рождения, пол, идентификационный (личный) номер, адрес регистрации и места жительства, иные сведения, полученные при заключении и исполнении договора	Согласие субъекта	п. 638* – 3 г.

8	Получение обратной связи от пациентов, проведение опросов и анкетирования для улучшения качества обслуживания	Отдыхающие, клиенты	Ф.И.О. пациента	Согласие субъекта	п. 255* – 1 г.
9	Ведение интернет-сайта Санатория «Рудня» Филиала ОАО «МТЗ» «Медицинский центр МТЗ»	Работники, отдыхающие, клиенты	Ф.И.О, изображение. Изображение пациента, его голос, иные сообщения Субъектом данные	<p>Если Субъект персональных данных является основным объектом съемки Абз. 8 ст. 6 Закона (законодательство о труде) – если участие в публичных мероприятиях и выступлениях охватывается трудовой функцией работника Абз.19 ст. 6 Закона – при обработке общедоступных персональных данных (например, информация была размещена на сайте Министерства здравоохранения). Согласие – в иных случаях</p> <p>При съемке общего плана, в том числе в рамках новостного контента, в местах, открытых для посещения, на массовых мероприятиях</p> <p>1. Абз. 20 ст. 6 Закона (ст. 22-1 Закона Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации», Указ Президента Республики Беларусь от 1 февраля 2010 г. № 60 «О мерах по совершенствованию использования национального сегмента сети Интернет», постановление Совета Министров Республики Беларусь от 29 апреля 2010 г. № 645 «О порядке функционирования интернет-сайтов государственных органов и организаций») 2. Абз. 19 ст. 6 Закона (обработка общедоступных персональных данных) 3. Договор (абз. 15 статьи 6 Закона) (например, при съемке видео-визитки)</p>	До заявления субъектом персональных данных требования о прекращении обработки персональных данных и (или) их удаления

СОГЛАСИЕ

отдыхающего, клиента, постояльца (пользователя услуг, не являющегося пациентом), потенциального пациента), законного представителя пациента (постояльца) на обработку персональных данных

Я, ознакомившись с информацией, предоставляемой Субъекту для получения согласия на обработку его персональных данных в соответствии со ст. 5 Закона «О защите персональных данных»: даю / не даю свое согласие Санаторию «Рудня» ОАО «МТЗ» «Медицинский центр МТЗ», расположенному по адресу: Республика Беларусь, 223126, Минская область, Логойский район, Янушковичский с/с, 5, на обработку моих персональных данных (согласие оформляется путем простановки галочки).

В целях	Перечень обрабатываемых персональных данных	Перечень действий	Даю согласие	Не даю согласие
Создание и ведение базы отдыхающих в информационной системе Санатория «Рудня» ОАО «МТЗ» «Медицинский центр МТЗ»	в объеме, собранном при заключении и исполнении договора, иные сведения, предоставленные Субъектом	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление/блокирование	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Поздравление отдыхающего с Днем рождения	Фамилия, имя, отчество	сбор, систематизация, хранение, использование, распространение, удаление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Получение обратной связи от отдыхающих, проведение опросов и анкетирования для улучшения качества услуг	Фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, информация, предусмотренная в анкете (опросе)	сбор, систематизация, хранение, использование, удаление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Изготовление с участием Субъекта (с его изображением, голосом, а также сообщенными им данными) фото-, видео- и аудиоматериалов — отзывов Субъекта, информационных, новостных, рекламных материалов и записей	Изображение (фото-, видео-), голос человека, фамилия, имя, отчество, иные сообщенные Субъектом персональные данные	сбор, систематизация, хранение, использование, предоставление, распространение, в том числе в сети Интернет, удаление	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

мероприятий; а также их последующее использование (демонстрация), предоставление и распространение (в том числе размещение в сети Интернет) на сайте Санатория.				
---	--	--	--	--

Согласие предоставляется: на период услуг и в течение 3 лет после их прекращения.

Иная информация, необходимая для обеспечения прозрачности процесса обработки персональных данных: вся информация изложена в Политике Санатория «Рудня» филиала ОАО «МТЗ» «Медицинский центр МТЗ» в отношении обработки персональных данных, размещенной в общедоступном месте.

Мне разъяснены и понятны:

- мои права, связанные с обработкой персональных данных, механизм их реализации, а также последствия дачи мною согласия или отказа в даче такого согласия;
- то, что настоящее согласие может быть отозвано мною в любой момент в порядке, установленном Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных»;
- что при отзыве мною согласия Санаторий «Рудня» филиала ОАО «МТЗ» «Медицинский центр МТЗ» вправе продолжить обработку моих персональных данных только в случаях, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных» (при наличии правовых оснований).

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)